

Antrag auf Erstattung von Reisekosten aus Mitteln des Gemeindereferent*innen-Bundesverbandes

Einsenden an:

Gemeindereferent*innen-Bundesverband
z. Hd. Doris Keutgen
Horbacher Str. 52
52072 Aachen

doris.keutgen@gemeindereferentinnen.de

Antragsteller/in:

Name und Vorname:	Telefon:
Anschrift:	
IBAN.:	Bank:

Angaben zur Reise:

Datum der Reise (ggf. von-bis):	Anlass der Reise:
Ausgangsort der Reise (z.B. Wohnort):	Zielort der Reise:

Aufwendungen: (bitte Belege beifügen)

Beschreibung der Ausgaben	KM gesamt:	Beleg-Nr.	Betrag EUR
Kosten für die Fahrt mit dem eigenen PKW	x 0,35 EUR	_____	
Verpflegungszuschuss für die Abwesenheit von mehr als 6 Std. von der Wohnung (pro Tag 7,67 EUR)	Anzahl Tage:	_____	
Summe:			

Ort, Datum, Unterschrift Antragsteller*in